EK: C

DÖVİZ DÖNÜŞÜM DESTEĞİ
DÖVİZ POZİSYONU BİLDİRİM FORMU

(Satır, sütun silmeyiniz. Tutarları, boşluk bırakmadan sadece sayı ile yazınız. Bu form döviz dönüşüm desteği işlemlerinde, düzenleme tarihinden itibaren 3 ay süreyle geçerlidir.)

Firma Ünvanı		**Düzenleme Tarihi:**	
VKN		**Telefon / E-posta**	
I - AKTİF (DÜZENLEME TARİHİNDEKİ DÖVİZ VE ALTIN VARLIKLARI)	**TL KARŞILIĞI**	**II - PASİF (DÜZENLEME TARİHİNDEKİ DÖVİZ VE ALTIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ)**	**TL KARŞILIĞI**
1.1. Kasa		2.1. Mali Borçlar	
1.2. Alınan Çekler		2.1.1. Krediler	
1.3. Bankalar		2.1.1.1. Yurt İçi Krediler	
1.3.1. Yurt İçi Mevduat		2.1.1.2. Yurt Dışı Krediler	
1.3.2. Yurt Dışı Mevduat		2.1.2 Finansal Kiralama Borçları	
1.4. Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri		2.1.3. Çıkarılmış Menkul Kıymetler	
1.5. Diğer Hazır Değerler		2.1.4. Diğer Mali Borçlar	
1.6. Menkul Kıymetler		2.2. Ticari Borçlar	
1.7. Ticari Alacaklar		2.2.1. Yurt İçi Ticari Borçlar	
1.7.1. Yurt İçi Ticari Alacaklar		2.2.2. Yurt Dışı Ticari Borçlar	
1.7.2. Yurt Dışı Ticari Alacaklar		2.3. Ortaklara, İştiraklere ve Bağlı Ortaklıklara Borçlar	
1.8. Ortak, İştirak ve Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar		2.4. Diğer Borçlar	
1.9. Diğer Alacaklar		2.5. Avanslar	
1.10. Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri		2.6. Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hak Edişleri	
1.11. Gelir Tahakkukları		2.7. Gider Tahakkukları	
A. Hazır Döviz Varlıkları Toplamı (1.1 + 1.2. + 1.3 - 1.4 + 1.5 + 1.6 + 1.8)		**B. Net Satış Hasılatı (TL)**	0,00
C. Aktif (TL/YP Tüm Varlıklar) Toplamı (TL)	0,00	**Döviz Pozisyonu Oranı (A / maks{B, C})**	
Döviz Pozisyonu Oranının Uygunluğu			

Bu formda bildirilen fiziki döviz ve altın kıymetlerini form düzenleme tarihinde saydığımı, kaydi döviz ve altın varlık ve yükümlülüklerinin form düzenleme tarihindeki bakiyesini hesap ekstresi, senet ve sözleşme gibi belgeler üzerinden tespit ettiğimi ve formdaki tüm bilgileri form açıklamalarına uygun olarak doğru, tam ve eksiksiz olarak doldurduğumu beyan ederim.
SMMM/YMM imzası ve kaşesi
Ad soyad
YMM/SMMM
Bu formda yer alan firmamıza ait bilgilerin Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ve aracı banka ile paylaşılmasına izin verdiğimizi, doğru, tam ve eksiksiz olduğunu beyan ederiz.
Genel Müdür imzası ve kaşesi — Finans Müdürü imzası ve kaşesi

EK: SMMM veya YMM'nin bağlı olduğu meslek odasından çalışanlar listesinde kayıtlı olduğu gösteren "Faaliyet Belgesi"